



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายบริหารทั่วไป โรงพยาบาลปากพะยูน จังหวัดพัทลุง โทรศัพท์ ๐-๗๕๖๙-๙๐๒๓ ต่อ ๑๑๒๒

ที่ พท ๐๐๓๓.๓๐๑/๔/

วันที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๙

เรื่อง รายงานแบบสรุปผลการจัดหาพัสดุประจำเดือน

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลปากพะยูน

ด้วยเกณฑ์มาตรฐานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) กำหนดให้ส่วนราชการจัดทำแบบสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ (แบบ สขร.๑) ประจำเดือนเมษายน – สิงหาคม ๒๕๖๙ (รอบ ๑๒ เดือน) โรงพยาบาลปากพะยูน โดยงานพัสดุ ฝ่ายบริหารทั่วไป ขอสรุปผลสรุปผลการจัดหาพัสดุประจำเดือน (แบบ สขร.๑) รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาด้วยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและขออนุมัติประชาสัมพันธ์เพื่อทราบโดยทั่วกัน

(นายวิเชียร นุ่นศรี)

นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ รักษาการในตำแหน่ง
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

(นายพิพัฒน์ พิพัฒน์รัตนเสรี)

นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลปากพะยูน