



ประกาศโรงพยาบาลปากพะยูน
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว
ประเภทรายวัน

ด้วยโรงพยาบาลปากพะยูน อำเภอปากพะยูน จังหวัดพัทลุง มีความประสงค์จะรับสมัคร
คัดเลือกบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ประเภทรายวัน ดังรายละเอียดต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัครสอบ

- | | |
|--|---------------|
| ๑.๑ ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ
(สังกัดกลุ่มการพยาบาล) | จำนวน ๒ อัตรา |
| ๑.๒ ตำแหน่ง พนักงานบริการทั่วไป(งานคลังและทรัพย์สิน)
(สังกัดกลุ่มงานบริหารทั่วไป) | จำนวน ๑ อัตรา |

๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัคร

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

๑. มีสัญชาติไทย
๒. อายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี (นับถึงวันปิดสมัคร)
๓. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๔. มีความประพฤติเรียบร้อย สุขภาพแข็งแรง เหมาะสมกับตำแหน่งที่รับผิดชอบมีบุคลิกภาพ และ
มนุษยสัมพันธ์ที่ดี
๕. ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ เสมือนไร้ความสามารถ
วิกลจริตหรือฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคสังคมรังเกียจ
๖. ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งให้พักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน หรือเคยถูกลงโทษ
ไล่ออกหรือปลดออกจากราชการเพราะกระทำความผิดวินัยตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนหรือตาม
กฎหมายอื่น
๗. ไม่เป็นผู้เคยรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่
เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
๘. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการทางการเมือง กรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรค
การเมือง
๙. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งกำนัน แพทย์ประจำตำบล สารวัตรกำนัน ผู้ใหญ่บ้านและผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน
๑๐. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๑๑. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น
ของรัฐ
๑๒. ไม่เป็นกรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

(รายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้)

๓ .การรับสมัคร

๓.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัครสอบ

ผู้ประสงค์จะสมัครคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว (รายวัน) สามารถขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครด้วยตนเองพร้อมเอกสารหลักฐานทั้งหมด (ต้องแต่งกายสุภาพ) ตั้งแต่วันที่ ๖ - ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๙ ในวันและเวลาราชการ ณ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลปากพะยูน อำเภopakพะยูน จังหวัดพัทลุง หรือดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ <https://pyh.moph.go.th> โทร.๐๗๔ ๖๙๙ ๐๒๓ ต่อ ๑๑๔๕

๓.๒.หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

- | | |
|--|--------------|
| ๑. รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว | จำนวน ๒ รูป |
| ๒. สำเนาวุฒิการศึกษา (ใบประกาศนียบัตร) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๓. สำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน (Transcript) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๔. สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพหรือใบอนุญาตประกอบโรคศิลปะฯ | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๕. สำเนาบัตรประชาชน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๖. สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๗. สำเนาหนังสือลงบัญชีทหารกองเกิน สด.๔๓ (เพศชาย) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๘. สำเนาใบขับขี่รถยนต์ (เฉพาะตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๙. ใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน ซึ่งแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตาม กฎ ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๕๓ ฉบับจริง (ออกโดยโรงพยาบาลรัฐเท่านั้น) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๑๐. หลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ ชื่อสกุล ใบสำคัญการสมรส | จำนวน ๑ ฉบับ |

ทั้งนี้ ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ด้วย

๔. เงื่อนไขในการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกบุคคลเป็นลูกจ้างชั่วคราว (รายวัน) ต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริงและจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัครพร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วนในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติของตำแหน่งที่สมัคร อันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่า การรับสมัครและการได้เข้ารับการคัดเลือกครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น

๕. วิธีการสอบคัดเลือก

โรงพยาบาลปากพะยูน จะดำเนินการคัดเลือก โดยวิธีการสอบข้อเขียน สอบปฏิบัติและสอบสัมภาษณ์ หรือวิธีการใดหรือหลายวิธีร่วมกัน

๖. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องเป็นผู้ที่ได้รับคะแนนสอบไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ การขึ้นบัญชีผ่านการคัดเลือกได้จะเรียงลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดมาตามลำดับ กรณีคะแนนเท่ากันจะเรียงลำดับการสมัครสอบ

๗. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบคัดเลือก

โรงพยาบาลปากพะยูน จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก ในวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๙ โดยสามารถตรวจสอบรายชื่อ วัน เวลา และสถานที่สอบ ณ ป้ายประกาศโรงพยาบาลปากพะยูน หรือทางเว็บไซต์ โรงพยาบาลปากพะยูน <https://pyh.moph.go.th> โทร.๐๗๔ ๖๙๙ ๐๒๓ ต่อ ๑๑๔๕

ประกาศ ณ วันที่ ๓ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙



(นายพิพัฒน์ พิพัฒน์รัตนเสรี)

นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลปากพะยูน

รายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัคร
ตามประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ประเภทรายวัน

ชื่อตำแหน่ง กลุ่มงานและรายละเอียดการจ้าง

กลุ่มงาน การพยาบาล

ชื่อตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ

ค่าตอบแทน วันละ ๗๒๐ บาท

ค่าตอบแทนอื่นตามระเบียบ

- ค่าตอบแทนนอกเวลาราชการ (โอที) เวิร์ด ๗๒๐ บาท
- ค่าเวรภัย - ดึก เวิร์ด ๓๖๐ บาท
- ค่าตอบแทนเบี้ยเลี้ยงเหมาจ่าย (ณ.๑๑) เดือนละ ๒,๔๐๐ บาท

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ

๑. ได้รับปริญญาหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาพยาบาลศาสตร์และได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพการพยาบาลชั้นหนึ่ง หรือการพยาบาลและการผดุงครรภ์ชั้นหนึ่ง
๒. ได้รับปริญญาโทหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาพยาบาลศาสตร์และได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพการพยาบาลชั้นหนึ่ง หรือการพยาบาลและการผดุงครรภ์ชั้นหนึ่ง
๓. มีความรู้ ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์ และโปรแกรม Microsoft Office
๔. สามารถปฏิบัติงานนอกเวลาราชการได้

รายละเอียดลักษณะงานที่จะปฏิบัติตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพ

โดยมีลักษณะงานคือ ปฏิบัติงานด้านการพยาบาล ซึ่งมีลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติโดยผู้ที่ได้รับอนุญาต ใบประกอบวิชาชีพการพยาบาลชั้นหนึ่ง หรือการพยาบาลและการผดุงครรภ์ชั้นหนึ่ง ที่เกี่ยวข้องโดยตรงต่อชีวิต สุขภาพและอนามัยของประชาชนทั้งในสถานบริการสุขภาพและในชุมชน ปฏิบัติงานส่งเสริมและพัฒนา บริการพยาบาล ปฏิบัติงานตรวจวินิจฉัยในการพยาบาลและการผดุงครรภ์ตามกฎหมายวิชาชีพ ช่วยเหลือแพทย์ กระทำการรักษาโรค ทำหน้าที่เป็นผู้ให้บริการโดยอาศัยหลักวิทยาศาสตร์และศิลปะการพยาบาลในประเมิน สุขภาพ วินิจฉัยปัญหา วางแผนงาน ประสานงาน ประเมินผล และบันทึกผลการให้การพยาบาลและการผดุงครรภ์ ศึกษา วิเคราะห์ คิดค้นพัฒนา การพยาบาลและควบคุมการพยาบาลให้เป็นไปอย่างมีคุณภาพ และอยู่ในมาตรฐาน ส่งเสริมและพัฒนาความรู้ความสามารถการพยาบาลให้กับเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับงานการ พยาบาล จัดสถานที่และเตรียมอุปกรณ์ที่ใช้ในการรักษาพยาบาล ช่วยแพทย์ในการตรวจวินิจฉัยและบำบัดรักษา เพื่อการวินิจฉัยและบำบัดรักษา ตลอดจนปฏิบัติงานการวางแผนครอบครัว และการผดุงครรภ์การส่งเสริม สุขภาพและการป้องกันโรค การฟื้นฟูสภาพผู้ป่วย และปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย

รายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัคร
ตามประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ประเภทรายวัน

ชื่อตำแหน่ง กลุ่มงานและรายละเอียดการจ้าง

กลุ่มงาน บริหารทั่วไป

ชื่อตำแหน่ง พนักงานบริการทั่วไป (งานคลังพัสดุและทรัพย์สิน)

ค่าตอบแทน วันละ ๓๓๐ บาท

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง พนักงานบริการทั่วไป (งานคลังและทรัพย์สิน)

๑. ได้รับวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) สาขาการบัญชี สาขาบริหารธุรกิจ สาขาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

มีความรู้ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์ โปรแกรม Microsoft office, Word ,Excel รวมทั้งการใช้ Internet

รายละเอียดลักษณะงานที่จะปฏิบัติตำแหน่ง พนักงานบริการทั่วไป (งานคลังพัสดุ)

ปฏิบัติงานทางด้านพัสดุ (งานคลังและทรัพย์สิน) โดยหน้าที่ความรับผิดชอบดังนี้

๑. นำสินค้าเข้าจัดเก็บในพื้นที่ที่กำหนดอย่างเป็นระเบียบตามหมวดหมู่หรือรหัสสินค้า
๒. คีย์ข้อมูลการรับ - จ่ายสินค้าเข้าระบบ
๓. ตรวจสอบสินค้าคงเหลือประจำสัปดาห์หรือประจำเดือน
๔. บริการจัดการสต็อก เพื่อป้องกันสินค้าหมดอายุหรือเสื่อมสภาพ
๕. ปฏิบัติงานพิมพ์รายงานต่าง ๆ เบื้องต้นเกี่ยวกับพัสดุ
๖. การเก็บรักษาพัสดุ
๗. ประสานงานกับบุคคลภายในหน่วยงาน และบุคคลภายนอก
๘. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา